**PAKRUOJO RAJONO BALSIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

**ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANAS**

**2024-2025 m. m.**

 **TIKSLAS –** tęsti sklandų ugdymo turinio atnaujinimo (toliau – UTA) diegimą mokykloje, sudarant sąlygas sėkmingam mokinių mokymuisi, asmeninei ir mokyklos pažangai..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.**  | **Priemonės**  | **Priemonės įgyvendinimo terminas**  | **Atsakingas**  | **Rezultatas**  |
| **1 UŽDAVINYS. Įgyvendinti bendrus UTA veiksmus.** |
| 1.1.  | UTA komandos atnaujinimas | 2024 m. rugsėjis  | Mokyklos direktorius  | Atnaujinta UTA komanda ir patvirtinta direktoriaus įsakymu  |
| 1.2.  | Konsultacijos su Pakruojo rajono savivaldybės UTA komanda  | 2024 m. esant poreikiui | Administracija, UTA koordinatorius  | Aktualios informacijos įsisavinimas, sklaida ir įgalinimas mokyklos veikloje  |
| **2 UŽDAVINYS. Stiprinti mokytojų kompetencijas planuojant ir įgyvendinant ugdymo turinio atnaujinimą.** |
| 2.1.  | Įvairių dalykų mokytojų dalyvavimas ilgalaikėse kvalifikacijos tobulinimo programose  |  2024-2025 m. m. |  UTA komanda, dalykų mokytojai  | Kiekvienas mokytojas dalyvaus bent 1-2 ilgalaikėse programose  |
| 2.2.  | Kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis |  2024-2025 m.m.  | Direktorius, metodinių grupių pirmininkai, VGK pirmininkas | Vyks 1-2 patirties pasidalinimo renginiai |
| 2.3. | Kolegialus mokymas(is), remiantis profesinės dalykinės sėkmės pavyzdžiais ir patirtimi. |  2024-2025 m. m. | Metodinių grupių pirmininkai | Mokytojai veda 2 atviras pamokas, stebi ir aptaria su kolegomis 4 pamokas  |
| 2.4.  | Dalyvavimas Tūkstantmečio mokyklų projekto veiklose | 2024-2025 m.m.  | Pavaduotoja ugdymui, mokytojai  | Projekto veiklose dalyvauja 50 proc. mokytojų  |
| 2.5. | Socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijos ugdymas mokykloje | 2024-2025 m.m. | Socialinė pedagogė, dalykų mokytojai | 5-8 klasėse skiriama po 18 valandų programai įgyvendinti. |
| **3 UŽDAVINYS. Viešinti UTA įgyvendinimo gerąsias patirtis mokykloje.** |
| 3.1.  | Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas mokyklos interneto svetainėje  | 2024-2025 m.m.   | UTA komandos vadovas | Informacija mokyklos interneto svetainėje pateikiama ne rečiau kaip 1 kartą per tris mėnesius.  |
| 3.2.  | Gerosios praktikos pavyzdžių viešinimas  | 2024-2025 m. m. | UTA komandos vadovas | Informacija mokyklos interneto svetainėje pateikiama ne rečiau kaip 1 kartą per tris mėnesius.  |
| **4. UŽDAVINYS.** Atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones. |
|  4.1  | Priemonių poreikio situacijos vertinimas ir įsivertinimas  | 2024-2025 m.m.  | Direktorius  | Įvertintas ugdymo priemonių poreikis.  |
| 4.2  | Ugdymo(si) aplinkų ir mokymo(si) priemonių atnaujinimas  | 2024-2025 m.m.  | Direktorius, mokyklos bibliotekininkė, metodinių grupių pirmininkai | Priemonės įsigyjamos atsižvelgiant į **švietimo įstaigų aprūpinimo standartą.** |